


Келісілді
Педагогикалық кеңес
Хаттама № 1
Педагогикалық кеңес күні
«14» 04 2021 ж

Бекітемін
«Бөбек» балабақшасының
МКҚК менгерушісі
Каппасова А. Е. 
«14» 04 2021 ж



**2021-2022 оқу жылына арналған «Бөбек»
балабақшасының оқыту-тәрбиелеу
жұмысының
жылдық жоспары**

**Годовой план детского сада «Бобек»
на 2021-2022 учебный год**

2021-2022 оқу жылына арналған «Бөбек» балабақшасының оқу тәрбие жұмысының жылдық жоспары

II. Бөлім Мектепке дейінгі мекеме жөніндегі ақпараттық анықтама

1. Мекеменің атауы: Шал ақын ауданы әкімдігінің МКҚК» Бөбек» балабақшасы

2. Заңды мекен – жайы: СҚО Шал ақын ауданы Сергеевка қаласы Желтоқсан көшесі 3 үй

Тел: 8(71534) 2 01 58

e-mail: bobek2013@mail.ru

3. Құрылған күні: орнаған жылы -1964ж, Балабақша ашылған жылы 17.05.2004 жыл

4. Түрі : Жалпы дамытушылық және түзетушілік қызмет атқаратын балабақша.

5. Типі: Мектепке дейінгі мекеме

6. Жоба бойынша белгіленген қуаттылығы: 100 бала

7. Жұмыс тәртібі: Күндізгі 08.15-18.15 жұмыс істейді, аптасына 5 күн (сенбі жексенбі күндерінен басқа)

8. Мекеменің басшысы: Каппасова Айгүл Евниқызы.

9. Кадрлық қамтамасыз ету: «Бөбек» балабақшасында 13 педагог жұмыс жасайды, оның ішінде 8 тәрбиеші, 5 педагог

Басқару жүйесінің қызметкері-1

Тәрбиешілер мен медицина қызметкері-9

Педагогтар:

Әдіскер-1

Дене тәрбиеші нұсқаушысы-1

Психолог-педагог-1

Қазақ тілі мұғалімі-1

Орыс тілі мұғалімі-1

№	Лауазымы	Жоғары категория	Бірінші категория	Екінші категория	Категориясы жоқ	Жас маман
1	Менгеруші Каппасова А.Е			+		
2	Әдіскер Кусаинова С.К				+	
3	Тәрбиеші Шегебаева А.Е.			+		
4	Тәрбиеші Касенова А. К.		+			
5	Тәрбиеші Касенова М. Е.			+		
6	Тәрбиеші Агажанова А.К.				+	
7	Тәрбиеші Жұмбаева А.Б				+	
8	Тәрбиеші Қажықпарова А.К				+	
	Тәрбиеші Байсалбаева М.А			+		
	Орыс тілі мұғалімі Мақенова Г.Т			+		
	Психолог –педагог Абжанова А.К			+		
	Дене шынықтыру мұғалімі				+	

	Жанжолова Ж.Г					
13	Қазақ тілі пәні мұғалімі Ағажанова А.К	+				
	Барлығы		1	6	5	

Балабақша педагогтары жыл сайын аудандық әдістемелік жұмыстарға қатысады Петропавл қаласында «БАҰО» «Өрлеу» акционерлік қоғамының филиалы «Солтүстік Қазақстан облысы бойынша педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру институтында тәрбиешілер біліктілігін арттырады.

11.Топтар саны: 4 топ .

12.Тәрбиеленушілердің контингенті:100 бала

13.Тәрбие-оқыту процесінің бағдарламасы

«Қазақстан Республикасы Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті мемлекеттік стандартына», «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін оқу бағдарламасы» және «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына» сәйкес ұйымдастырылды.

14. Материалдық – техникалық базасы: Балабақша ғимараты жоба бойынша салынды, екі қабатты, жарық, орталық жылу, су, кәріз, сантехникалық жабдықтардың жай-күйі қанағаттандырарлық. Ойын бөлмелерімен жатын бөлмелері топтарда бір-бірінен бөлек орналасқан. Балабақшаның кіру және шығу қақпалары 4 қанаты арқылы бөлінген. Жақын айналасы- №1 қазақ орта мектебі, №2 орта мектеп –лицейдің жанында орналасқан. Мекемеде бар: 4топтық ұяшықтар, 4-оқшауланған жатын бөлмелер, спорт және ән- күй залы, 1-медициналық блок: мейірбике кабинеті, 1- қазақ тілі, орыс тілі, психолог және дене нұсқаушысы кабинеті, әдістемелік кабинет, асхана, кір жуатын бөлме, меңгеруші, есепші, іс жүргізуші кабинеттері бар.

Балабақшаның аумағы көгалдандырылған, екпелер барлық периметрі бойынша. Мекеме аумағында түрлі ағаштар мен бұталар, көгалдар мен гүлзарлар, спорт алаңы, жеке ойын 4 алаңында верандалар орналасқан.

Топтық үй- жайларда жиһаз және ойын құрал- жабдықтары жеткілікті мөлшерде. Дамытушылық орта балалардың қызығушылықтарына және жас ерекшеліктеріне қарай үнемі толықтырылып отырады.

Балабақша учаскісі серуендеу верандасымен және гүлзармен жабдықталған. Қозғалмалы ойындар мен спорттық жарыстар учаскісінде құрал- жабдықтармен жабдықталған. Мектепке дейінгі мекеме жұмысы:

1. Психолог кебинеті
2. Емшара кабинеті
3. Спорт және ән- күй залы
4. Қазақ және орыс тілі кабинеті

Ас үй -асхана бірінші қабатта орналасқан. Ас қамтамасыз етілген қажетті жиынтықтары (тоңазтқыш- 2 дана, тоңазтқыш камера (мұздатқыш)- 2-дана, электрондық таразы-1 дана. Кір жуатын бөлме машиналармен жабдықталған. 2 кір жуатын машина (жартылай автомат). Балабақшаның аумағы- 3770ш.м.

5 жеке учаскілерінің: соның ішінде 1 дене шынықтыру алаңы орналасқан ойын қырылыстары және көлеңкелік қалқалар бар.

III. бөлім. Оқу жылының өткізген жұмыс есебі (талдамалы бөлім)

1. Денсаулық жағдайына талдау.

Балабақша балалардың денсаулығына, тамақтануына және салауатты өмір салтын ұстауына көп көңіл аударады. Балабақшадағы медициналық кабинет. Медкабинет тәрбиешілермен қамтылған. Медициналық көмекті бір медбике атқарады. Қажетті құралдардың барлығы жүргізіліп, толтырылады.

Жыл бойы қажетті медициналық тексерістер өтіледі. Балабақшаның барлық балалары медициналық тексерістен өтті. Тексеріс барысында баланың денсаулығымен қатар, дене

бітімінің дамуын тексереді. Балабақшадағы дене шынықтыру тәрбиесі бойынша негізгі алдына қойған мақсаттар:

Балалардың денсаулығын қорғау және нығайту.

Баланың дене белсенділігінің қажеттіліктерін жүзеге асыру үшін жағдайлар жасау.

Балалардың салауатты өмір салтын ұстануына тәрбиелеу.

Физиологиялық және психикалық әл-ауқатын қамтамасыз ету.

Біздің балабақшада балалардың денсаулығын нығайту үшін бірнеше бағытта жұмыс жасалады:

- Балалардың дене шынықтыруына және аурушандықты азайту үшін жағдай жасау.

-Медбикемен бірлесіп отырып денсаулық сақтау іс-шараларын ұйымдастыру.

-Балабақша ата-аналармен бірлесе отырып, балалардың денінің саулығын нығайтуға бірлесе жұмыстар жүргізу.

Балалар мектепке дейінгі мекемеге қабылдау үшін медициналық сараптамадан және мамандар зерттеуінен өтеді. Баланың денсаулығы мен дене бітімі бағаланады.

Мектепке дейінгі жастағы балалардың өмірі мен денсаулығын сақтауда мынадай тиімді жұмыстар өткізіледі: тақырыптық «Денсаулық күні» және т.б. Салауатты өмір салты мен денсаулықты нығайту бойынша «Анам, әкем және мен – спортты сүйетін отбасы» жол жүру ережесінің I-апталағына «Жол тәртібін білейік, аман есен жүрейік» атты тақырыптарына тәрбие сабақтары ұйымдастырылды.

2020-2021 оқу жылдарындағы балалар ауруының көрсеткіші

№	Көрсеткіштері	2018-2019	2019-2020	2020-2021
1.	ЖВИ	3,3 %	3,0 %	3,0 %
2.	Бронхит	1,5 %	1,2 %	2,0 %
3.	Ас қорыту мүшелері	-	-	-
4.	Тері аурулары	-	-	-
	Барлығы:	4.8%	4.2%	5,0%

2020-2021 оқу жылдарындағы салыстырмалы ауырған балалардың анализі:

Қорыта келгенде биылғы жылы 0,5% азайды.

Балаларды балабақшаның күн тәртібіне үйретуде балалармен сауықтыру және емдеу-профилактикалық жұмыстары өткізіледі.

Балалар кәсіптік егуді балалар поликлиникасында алады.

Мәдени-сауықтыру жұмыстары бойынша әр топта денсаулық бұрышы жасалды.

Балабақшада жалпы сауықтыру бойынша іс-шаралар өткізіледі:

-тамақтану тәртібі

-дене шынықтырумен айналысу

-арнайы іс-шаралар: дәрументерапиясы, тұзды жолмен жүру, тұз ерітіндісімен тамақты тазалау.

Өткізілген сауықтыру іс-шаралары барысында балалардың денсаулығы жақсарды.

Балабақшада балалар төрт рет тамақтанады: таңертеңгі ас, түскі ас, бесінді ас, кешкі ас.

Балалардың дұрыс ұйымдастырылған тамақтануы олардың үйлесімді өсуіне пайдасын тигізеді. Тамаққа қоса жемістер, көкөністер және сүтті тағамдар болу қажет. Жалпы алғанда баланың тамағында оның денсаулығына өсіп дамуына әсер ететін микроэлементтермен, дәрумендермен қамтамасыз етілген болуы тиіс.

Ұсыныстар:

2021-2022 жыл ауырған балалардың көрсеткішін азайту мақсатында төмендегі іс-шараларды өткізу:

-Балаларды аулада қабылдау және таңғы жаттығу өткізу. (ауа райына байланысты)

-Күніне екі рет серуенге шығу.

-Оқу іс-әрекет үстінде демалу, массаж, сергіту сәттерін өткізу.

-Таныс алу гимнастикасы.

-Тантарды желдету.

-Күніне үш рет дымқыл тазалау жұмыстарын өткізу.

-Дәрумендерге бай тағамдарды жеу.

-Жидекке байланысты жаттығулар. (1апта)

-Жалпақ табандылыққа байланысты жаттығулар (2 апта)

-Көзге байланысты жаттығулар (3 апта)

-Бұлшық етке байланысты жаттығулар (4 апта)

Қазан айынан бастап мамыр айына дейін өткізетін іс-шаралар:

-тұзды сумен мұрын мен тамақты шаю;

-мұрынға оксолин майын жағу;

-нүктелі массаж

-«сарымсақ киндерлары», фитонцидтар (сарымсақ, пияз)

қараша айынан наурыз айына дейін;

-шынықтыру.

Маусым айынан бастап қыркүйекке дейін өткізілетін іс-шаралар:

-серуен уақытын ұзарту;

-сауықтыру жұмыстары;

-жастықсыз ұйқы;

-балабақшадан тыс саяхатқа шығу.

2.Барлық бағыттар бойынша бағдарламалардың орындалуын талдау

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту үрдісі Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 13 мамырдағы № 292 қаулысымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті мемлекеттік стандартына», «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін оқу бағдарламасы» және «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына» сәйкес ұйымдастырылды.

Балабақша тәрбиелеу-білім беру үрдісі «Мектепке дейінгі арналған жалпы білім беру бағдарламалары» бойынша негізінде жүзеге асырады.

Бағдарлама балалардың жас және жеке ерекшеліктерін ескеріп, оларды жан-жақты дамытуға бағытталған «Денсаулық», «Коммуникация», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет»- бес білім беру саласы және білім беру салаларының мазмұнын кіріктіру арқылы іске асырады.

Оқу жылы бойында «Бөбек» балабақшасында 4 топ, оларда 100 бала тәрбиеленді.

«Бөбек» балабақшасында қосымша вариативтік компоненттер ұсынылған:

«Шебер қолдар» - ортаңғы қазақ тобы;

«Ертегілер елінде»- ортаңғы орыс тобы;

«ЖЖЕ білейік», «Мен суретші боламын», «Роль сказки в воспитании детей»- аралас қазақ тобы;

«Сөз өнері», «Умелые ручки» -аралас орыс тобы.

Вариативтік компонент бойынша балалармен күннің екінші жартысында жұмыстар жүргізіліп отырылады.

Топтық бөлмелерде пәндік-дамыту орта құрылған. Безендірілуі санитарлық, эстетикалық, психологиялық нормалар талаптарына сай келеді, жұмыс бұрышы, ойын бұрышы және жылы бөлмесі бар. Ойын бұрышында жеке және топтық ойындар ойнауға қажетті ойын құралдары бар. Әр топта көрнекі құралдар, көрсетілетін, үлестірмелік материалдар, әр түрлі қима қағаздарын, таңғы жаттығудың қима қағаздарын, балалардың құжаттары мен портфолиосын жинайтын шкафтары бар.

Мерекелерге арнап әр түрлі мерекелік іс-шаралар және тәрбие сағаттары өткізіліп тұрады. Мысалы: «Армысың, Алтын күз», «Қарттар күні», «Елбасы-ел тірегі», «Берекелік-ел бақыты», «8- наурыз», «Біздің ауыл тамаша», «8 мамыр- Жеңіс күні», «Берекелі Алтын күз», «Қош келдің, Жаңа жыл», «Халықтар достығы», «Менің сүйікті балабақшам» атты мерекелік іс-шаралар өткізілді. Барлық оқу іс-шаралары көрнекіліктерге бай, эстетикалық талғамға сай жасалынған.

Іс-шараларға ата-аналар қатысып, балаларының өнерлерін тамашалап, жыл бойы балаларының нәтижесін көрді. Балабақша іші және сырты әр мерекеге байланысты безендіріліп, құттықтаулар ілінді. Тәрбиешілер ата-аналармен бірлесе отырып көрмелер ұйымдастырды. Тәрбиеленушілер ата-аналарымен әр мерекеде тақырып бойынша суреттер салып, өз жұмыстарын суреттер көрмесіне ілді.

Қорытынды бағалауды жүргізу кезеңінде «Бөбек» балабақшасы балаларды тәрбиелеу мақсатында белгілі бір табыстарға қол жеткізді.

Жоғары топтағы балалардың белсенділігі жоғары болады, оларда білімді алу мен іздеуге деген құштарлығы жетілген, мемлекеттік стандарт барлық бағыттары бойынша орындалған.

«Білім» беру заңының орындалуы:

Биылғы жылы жылдық жоспардың мақсаты: баланың қажеттілігін қанағаттандыру және қабілетін анықтау мақсатында, оның жеке тұлға ретінде қалыптасып дамуына қолайлы жағдайлар туғызу, экология бағытында жұмыстарды нығайту, тәрбиешілердің кәсіби біліктілігін жетілдіру

2021-2022 оқу жылына қойылған жылдық міндеттер:

1. Мектепке дейінгі балалардың денсаулығын сақтау мен нығайту мақсатында денсаулық сақтау технологияларын қолдану
2. Мектепке дейінгі мекемеде инновациялық педагогикалық технологиялар, танымдық-зерттеу және құрылымдық іс-әрекет арқылы тәрбиеленушілердің парасаттылық-шығармашылық және тілдік қабілеттерін дамыту.
3. Мектеп жасына дейінгі балалардың оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастырудағы балабақша мен отбасы сабақтастығын нығайту.

Балабақшада осы алға қойған мақсат-міндеттерді орындау барысында жұмыстар атқарылды.

Педагогикалық кеңесте 2021-2022 оқу жылының жылдық жоспары бекітілді, топтардың оқу жылына дайындығы сарапталды, әр топтың тақырыптық-перспективтік жоспарлары бекітілді және күн тәртібі, ата-аналармен жұмыс жоспары бекітілді. Әр айда күн тәртібіндегі бала өмірі іс-әрекеттің ұйымдастырылуын қадағалап, бақылау жүргізіліп отырды және оған талдау жасалды. «Жаңа типтік» бағдарламасы бойынша жұмыс атқарылды. Бағдарламаға мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың Қ.Р.М.Ж.М.Б.С. сәйкес бес білім саласы бойынша: «Денсаулық», «Коммуникация», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет».

Балабақшадағы өзекті мәселе бойынша атқарылған жұмыстарға төмендегідей талдау жасалынды:

«Денсаулық» білім беру саласы бойынша:

Балалардың денсаулығын нығайту, қимыл-қозғалыс белсенділігін арттыру, салауатты өмір салтын ұстану мақсатында көптеген жұмыстар жүргізілді. Балабақшада ауыз қуысын шайу, «Нүктелі массаж», «Түмелі, бұдыр, дымқыл жолдармен жүру» және ортопедиялық даярды қолдана білді. Дене шынықтыру пәнінің жаттықтырушысы Жанжолова Ж.Г. «Сызық олимпиада» атты аралас топпен іс-шара өткізді. «Дені сау ұрпақ- ел болашағы» - атты ашық байқауды өткізе отырып, денсаулық сақтаудың тиімді тәсілдерін шынықтырды. Күнделікті күн тәртібі сақталды, күн тәртібінде шынықтыру шаралары үзбей ұйымдастырылып отырды.

«Коммуникация» білім беру саласы бойынша:

Балалар ауыз екі сөйлеуді және балаларға таныс оқиға туралы диалог түрінде сөйлесуге, әңгімелей білуге, ертегілердің желісін бұзбай, анық айта білуді үйренді. Тілдің дыбыстық жүйесін жетілдіруде ана тілінің барлық дыбыстарын дұрыс айтуға, байланыстырып сөйлеуге қабілеттерін дамытты. Өз елі, оның табиғатын суреттер арқылы ажырата білуге, «Айтау қабілеттерін терең меңгеруге мүмкіндіктер жасалынды.

Табиғаттың адам денсаулығы үшін пайдалы екенін түсіне отырып, тыйым сөздер, мақал-жосалдар, жаңылтпаштар айтуды үйренді. Сонымен қатар ортаңғы топтың тәрбиешісі Штебасова А. Е. «Біздің тұңғыш Президент», ортаңғы топтың тәрбиесіші Каскенова М. Е. «Жыл құстары», орыс тілінің мұғалімі Макенова Г.Т. «Жәндіктер», аралас топтың тәрбиешілері мен дене шынықтыру нұсқаушысы «День космонавтики» ұйымдастырды.

Мемлекеттік стандартта қойылған барлық талаптары жүзеге асырылды.

«Таным» білім беру саласы бойынша:

Әр баланың танымдық іс-әрекеттерінің дамуына ықпал етілді. Балалар реттік сандарды және сандық таңбаларды санауды, есептеуді біледі. Сенсорлық-дидактикалық ойындарды ұйымдастыру, қоршаған орта мен табиғатты зерттеу мүмкіндігін қарастырып, қарапайым математикалық ұғымдарды және құрылымдық іс-әрекеттің тәсілдерін игеруді үйренді. Геометриялық пішіндерді ажырата білді. Жас ерекшеліктеріне сай құрастыру іс-әрекеттерін мемлекеттік стандартта қойылған талаптарға байланысты меңгерді. Аралас тобының тәрбиешісі Шегебаева А. Е. «Ғажайып математика еліне саяхат», екінші кіші тобының тәрбиешісі Касенова Ә. К. «Суджок терапиясы», атты ашық оқу іс-әрекеттерін жүргізді.

«Шығармашылық» білім беру саласы бойынша:

Балалардың заттарды бейнелеуге қабілеттері бар, бейнелеудің жанрларын біледі. Бейнені қағаз бетіне толық орналастыра алады. Қайшыны қолдана отырып, үлгіге қарай түрлі пішіндерді қия біледі. Эстетикалық талғамы мен өнер туындыларына деген қызығушылықтарын арттырды. Ән-күй саласында балалар композиторларды танып, атай біледі. Музыкалық аспаптарды толық атайды. Түрлі би қимылдарын орындайды. Музыка іс-әрекеті бойынша ерsekтер тобының балаларымен тәрбиешілер «Музыка әлемінде» және «Сазды, сырлы аспаптар» ашық оқу іс-әрекетін өткізді.

«Әлеумет» білім беру саласы бойынша:

Мемлекеттік стандартқа сай барлық талаптар қамтылды. Қоршаған орта, экологиялық оқу іс-әрекеттері, өзін-өзі тану оқу іс-әрекеттері бойынша табиғатты қорғауға, аялауға, үлкендердің еңбегін бағалай білуге, бір-бірін сыйлай білуге, құрметтеуге үйренді. Жан-жануарларды, құстарды және үй жануарларын ажырата білуді, оларға қамқорлық жасауды түсіне білді. Балалар Қазақстан Республикасында тұратын өзге ұлт өкілдерін құрметтей отырып, ұлттық салт-дәстүрлерді, ұлттық ойындарды ажырата білді. Педагог-психолог Абжанова Ә. Қ. «Әдептілік әлемінде» атты ашық оқу іс-әрекетін өткізді.

**«Бөбек» балабақшасының жалпы білім деңгейінің көрсеткіші
2018-2019 оқу жылы**

Топтар	Бастапқы	Аралық	Қорытынды
«Денсаулық»	03%	40%	57%
«Коммуникация»	03%	41%	56%
«Таным»	04%	36%	60%
«Әлеумет»	03%	53%	43%
«Шығармашылық»	05%	35%	60%

**«Бөбек» балабақшасында жалпы білім деңгейінің көрсеткіші
2019-2020 оқу жылы**

Топтар	Бастапқы	Аралық	Қорытынды
«Денсаулық»	03%	60%	100%
«Коммуникация»	03%	33%	77%
«Таным»	04%	40%	85%
«Әлеумет»	03%	33%	85%
«Шығармашылық»	05%	53%	85%

**«Бөбек» балабақшасында жалпы білім деңгейінің көрсеткіші
2020-2021 оқу жылы**

Топтар	Бастапқы	Аралық	Қорытынды
«Денсаулық»	03%	50%	100%
«Коммуникация»	03%	34%	78%
«Таным»	04%	40%	85%
«Әлеумет»	03%	39%	88%

«Шығармашылық»	05%	53%	85%
----------------	-----	-----	-----

Қорытынды: Балалардың білімі 2019-2020 оқу жылынан қарағанда, 2020-2021 оқу жылы 7% -қа өсті

Мектепке дейінгі білім беру мекемелеріндегі әдістемелік жұмыстың сауатты ұйымдастырылуының және тәрбиешілерге заманауи педагогқа қажетті кәсіби білімдерін, біліктілігі мен дағдыларын жетілдіру, олардың шеберліктерін дамытуда шынайы және әсерлі көмек көрсету нәтижесінде білім берудің барлық саласы бойынша көрсеткіштер жақсарған.

Ұсынымдар: «Коммуникация» білім саласында 2018-2019 жылдың көрсеткішінен 11% төмен деген.

«Коммуникация» білім саласында білімдерін мен біліктерін дамытуға баса назар аудару. Төменгі деңгей көрсеткен балалар барлық тексеру көрсеткіштері бойынша қиындық туғызады. Бұл олардың жеке дара ерекшеліктері мен көп босатуына байланысты болады.

Төменгі деңгейді көрсететін балалармен келесі жұмыс түрлерін жоспарлау: тілдік тапсырмалар бойынша жеке дара сабақтар, дидактикалық ойындар, көркем әдебиет оқу, бұл сұрақ бойынша ата-аналарымен әңгімелер мен кеңес жүргізу.

Көптілді компонентті терең енгізуге көңіл бөлу.

3.Ересектер топ балаларының мектепалды даярлық тобына дайындығы.

Жыл бойы балалардың білік, білім және дағдыларын тексеріліп отырды. Балаларды жыл бойы педагог-психолог бақылап, әр топ тәрбиешісімен қатар жұмыс атқарды Балабақша ересек топ балалары даярлық топқа барған №2 мектеппен балалардың білім деңгейі, оқу үлгерімі туралы біліп, жыл бойы қарым-қатынаста болады.

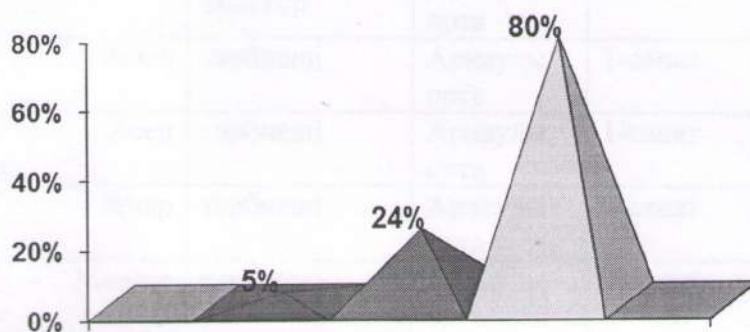
Мектептің бастауыш сынып мұғалімдерімен тәрбиешілері тығыз қарым қатынаста жұмыс жасайды

2020-2021 жылдың «Гүлдер» ересек топ балаларының білім деңгейінің көрсеткіші №3

бастапқы- 5%

Аралық- 24%

Қорытынды-80%

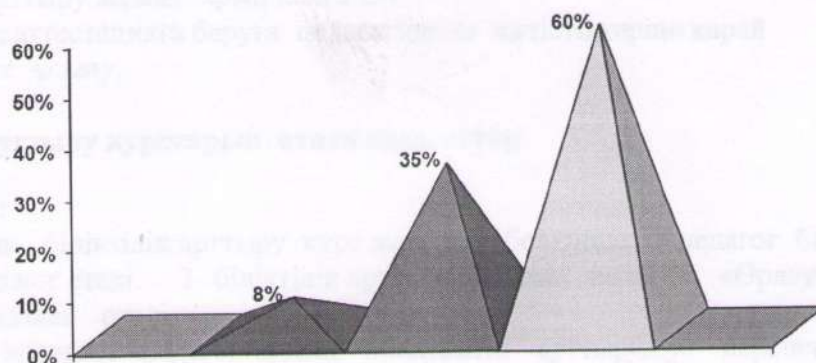


2020-2021 жылдың №4 «Айгөлек» ересек топ балаларының білім деңгейінің көрсеткіші №4

бастапқы- 8%

Аралық- 35%

Қорытынды- 60%



Ересек топтары арасында мектепте білім алуға дайын екендігі байқалды, барлық балалардың өзін-өзі бағалау деңгейі қалыпты.

Тексеріс қорытындысы бойынша балалар дыбыстық-әріптік талдай алады Сондай-ақ көңіл бөлуді талап ететін тапсырмаларды орындай алады.

Барлық оқу-тәрбиелік жұмыс әр баланы максималды дамытуға, оның қабілетін сақтауға, оның потенциалды талантын ашуға және қалыпты рухани, интеллектуал және физикалық жетілудің шарттарын құруға бағытталған.

4. Педагогтардың жұмысын талдау

Балабақшада 2020- 2021 оқу жылында 9 педагог қызмет жасады.

Білімі бойынша:

- жоғары педагогикалық біліммен — 1 педагог 20%
- Оның ішінде орта арнаулы мектепке дейінгі біліммен — 6 педагог 40%

Санаты бойынша:

- Жоғары біліктілік санаты —1 педагог 20%
- Орта деңгейдегі екінші біліктілік санаты —4 педагог 40 %
- Санаты жоқ — 2 педагог 30 %

№	Тегі, аты-жөні	Қызметі	Білімі	Санаты	Курстан өткен жылы
1	Қусаинова Сания Кенесовна	Әдіскер	Арнаулы орта	Жоқ	30.10.2020
2	Аманжолова Асыл Толегеновна	тәрбиеші	Арнаулы орта	1-санат	04.05.2016
3	Касенова Кенжеболатовна	тәрбиеші	Арнаулы орта	1-санат	14.06.2019
4	Шегебаева Еншибаевна	тәрбиеші	Арнаулы орта	2-санат	21.04.2017
5	Каскенова Ерболовна	тәрбиеші	Арнаулы орта	2-санат	21.04.2017
6	Жумабаева Бижановна	Тәрбиеші	Арнаулы орта	Жоқ	18.08.2017
7	Агажанова Айжан	Тәрбиеші	Жоғары	Жоқ	14.11.2018

	Канатовна					
8	Кажиакпарова Кенесовна	Асем	Тәрбиеші	Жоғары	Жоқ	
9	Жанжолова Галымовна	Жанар	Дене шынықтырау нұсқаушысы	Арнаулы орта	Жоқ	-

Ұсыныс: 2021- 2022 жаңа оқу жылында екінші біліктілік санаттын 20% жоғарылату мақсатында тәрбиешілердің мектепке дейінгі білім алуларына көңіл аудару, біліктілік санаттарын арттыру жұмыстарын қолға алу.

Уақыттан тыс аттестацияға баруға педагогтарды жетістіктеріне қарай өтініш беруге ұсыну.

Біліктілік арттыру курстарын өткен педагогтар

Нәтижесінде:

Балабақшаның біліктілік арттыру курс жоспары бойынша 3 педагог біліктілік арттыру курсы өту қажет етеді. 2 біліктілік арттыру курсы педагог «Өрлеу» институтының жоспары бойынша өтеді.

Келесі оқу жылына педагогтардың біліктілігін арттырудың перспективті жоспары құрылған.

Ұсыным: Тәрбиешілер өздерінің кәсіби шеберліктерін арттыру, аттестаттау мерзіміне қарамай курстық дайындықтардан өту жұмыстарын белсендіру. Педагогикалық байқауларға іштей және сырттай анағұрлым белсенді қатысу.

Ата-аналармен жұмыс

Балабақшаның жұмысы ата-аналардың сұранысы мен олармен қарым-қатынас арқылы құрастырылды. Ата-аналар жиналысында меңгеруші, медбике, әдіскерлер, психологтар баланы қалай дайындау керек екенін айтады, бала-бақшада ұйымдастырылған іс-шараларды көрсетіп таныстырады. Әңгімелесу кезінде ата-аналармен бала денсаулығы, жеке тұлға ретінде баланың мінез-құлқы, оның өз құрбыларымен қарым-қатынасы талқыланады. Ата-аналардың білім деңгейін, отбасындағы балалардың санын, толық және толық емес отбасылар санын, толық қамтылмаған отбасылар, анықтау үшін мониторингтік зерттеу жүргізілді. Осы деректердің негізінде әр тәрбиеленушінің отбасының әлеуметтік төлқұжаты жасалды.

Ақыл-кеңес беру пункті.

Былғы жылдың наурыз айынан бастап балабақшаға келмейтін балалардың ата-аналарына арналған «Ақыл-кеңес беру орталығы» ұйымдастырылды. Құрылған жоспарға сәйкес мынадай жұмыстар атқарылды:

Ақыл-кеңес беру пунктінде тәжірибелі мамандардан тегін білікті көмек алды:

Медбике тарапынан: Отбасында баланың денсаулығын сақтауда, нығайтуда көмек беруде және ата-аналарды балалардың тамақтануын дұрыс ұйымдастыру бойынша ақыл-кеңес берілді.

Балабақша тәрбиешілер ата-аналарға балаларды балабақшаға қалай дайындау керектігі жөнінде, ата-аналарға баланың балабақшаға бейімделуі және әр түрлі тақырыптарында кеңестер беріліп, сауалнамалар, тренингтер, тесттер, баяндамалар жүргізіліп отырылды.

Дене шынықтыру нұсқаушысы: денсаулық сақтау мәселелері бойынша ата-аналарға кеңестер ұйымдастырды.

Қорытынды: Ата-аналармен бірлесе атқарылған жұмыс балабақша мен отбасы ынтымақтастығын бекіте түсті және де әр баланың дамуына оң нәтижеге жетуге көмектесті. Бала бақша өміріне белсене атсалысатын ата-аналар саны көбейді.

Ұсыным: Ата-аналармен жұмыс жасаудың тиімді формаларын жетілдіру жұмыстарын жалғастыру, ынтымақтасудың жаңа жолдарын іздеу, кеңес беру пунктінің мүмкіндіктерін пайдалана отырып ата-аналардың педагогикалық сауаттылығын арттыру.

Кәсіпшілік – шаруашылық жұмыстары:

Жаңа оқу жылына байланысты балабақшада жоспар бойынша күрделі жөндеу жұмыстары жүргізілді. Қазіргі уақытты барлық топ балаларды қабылдап жұмыс істеп жатыр. Балабақшаның материалдық-техникалық қамтамасыздандыруы жыл сайын толықтырылады.

Болашақта материалдық – техникалық қамтамасыздандыру бойынша өткізілетін жұмыстар:

1. Өр топта заттық – дамытушылық ортаны дамытуға арналған әр жасқа сәйкес дидактикалық және дамытушылық ойындар, көрнекті құралдар, ойыншықтарды жаңарту.
2. Дене шынықтыру және музыкалық залдағы заттық-дамытушылық ортаны құру.
3. Әдістемелік құралдар мен балаларға арналған әдебиеттермен толықтыру.

Келесі жылға қойылатын міндеттер:

1. Өр қарай «Денсаулық» білім беру саласы бойынша әр топ балалармен тереңдетіп жұмыс жасау және мектепке дейінгі балалардың ұйымдастырылған оқу іс-әрекеті үстінде денсаулық сақтау технологиясын қолдана отырып, денсаулық туралы түсініктерін қалыптастыру. Балалардың денсаулығы бойынша мониторинг жасау.
2. Балалардың сауықтыру жұмыстарын түрлендіру.
3. Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеті үстінде балалардың қимыл- қозғалыс әрекетін арттыру.
4. Педагогтардың кәсіптік деңгейлерін біліктілік арттыру курстары, семинарлар, сайыстар, педагогикалық жәрмеңке арқылы көтеру.

«Бөбек» балабақшасының 2021-2022 оқу жылына алған тақырыбы, мақсаттары мен міндеттері

Тақырыбы: «Салт-дәстүрді сақтай отырып заманауи жетістіктерді игеру»

Мақсаты:

I. Жаңа инновациялық-технологиялардың бағдарламаларын жүзеге асыру, дамытушылық ортаны қамтамасыз ету.

- жосымша сабақтар арқылы балалардың жан-жақты даму қызығушылық қабілеттерін арттыру, ұлттық салт-дәстүрдің негіздерін қалыптастыру

II. Ата - аналарды педагогикалық үрдіске қатыстыру мақсатында балабақша мен отбасы арасындағы қарым - қатынасты жетілдіру.

III. Балалардың денсаулығын нығайту

Міндеттері:

I. Жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерімен толықтыру мақсатында материалдық базаны нығайту және жаңа технология бойынша шығармашылық шешімдер іздеуге бағыттау - баланың өзінің шығармашылық ойын еркін білдіруге мүмкіндік беру арқылы, шығармашылық құзыреттіліктің барлық дәрежесін меңгертіп, ұлттық салт-дәстүр негіздерін үйретіп, отансүйгіш сезімдерін ояту, еліне деген сүйіспеншіліктерін қалыптастыру.

II. Өр баланың отбасымен серіктестік қарым-қатынас орнату. Ата-аналардың тәрбиелік шеберлігін, білімдерін ынталандыру мен байыту, өзіндік педагогикалық мүмкіндіктеріне көзімізін арттыру.

III. Баланың денсаулығын нығайту және өмірін қорғауға қолайлы жағдай туғызу.

Жаңа оқу жылында күтілетін нәтиже:

- Жаңа инновациялық- технологияларды енгізу, диагностикалау
- Балабақшада балалардың құзыреттілігін арттыру үшін семинарлар, тренингтер, консультациялар арқылы жағдай жасап ұйымдастыру.
- Ұлттық салт-дәстүрлердің негіздерін қалыптастыру
- Педагогтардың білім оқыту курстарын жалғастыру
- Ата-аналар құзыретін арттыру үшін жағдай жасау

- Балалардың денсаулығын сақтау және нығайту
- Топтар ішінде Монтессори технологиясының элементтерін жүргізу

IV. бөлім. Мектепке дейінгі мекеменің 2021-2022 оқу жылына арналған қызметін жоспарлау

1. Кадрлармен жұмыс

Мақсаты: Оқу үрдісін ұйымдастыру, алға қойылған мақсатты орындау, педагогтардың біліктілік білім деңгейін көтеру

Педагогтардың кәсіби шеберлігін және біліктілігін арттыру

№	Қызмет түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	Педагогтардың өз білімін жетілдіру	қыркүйек	меңгеруші, әдіскер
2	Педагогтарды біліктілігін арттыру курстарына жіберу	үнемі	меңгеруші, әдіскер
3	Педагогтарды әдістемелік бірлестік жұмыстарына қатыстыру	үнемі	меңгеруші, әдіскер
4	Тәлімгерлермен, жас мамандармен жұмыс жүргізу	үнемі	меңгеруші, әдіскер
5	Іс-тәжірибе алмасу	үнемі	педагогикалық ұжым
6	Баспа беттеріне, сайтқа шығуды ұйымдастыру	үнемі	меңгеруші, әдіскер
7	Аттестациядан өту жоспарын құру	мамыр	меңгеруші

Педагогтардың өз білімдерін жетілдіру

Мақсаты: Педагогтардың білімін сапалы, жан-жақты жетілдіру, іс-тәжірибе жинақтауға жұмылдыру. Жинақталған білімін білім беруде сапалы пайдалануға жетелеу.

Педагогтың аты, тегі қызметі	Тақырыбы	Болжамды нәтиже	Жұмыстың түрі
Капасова. А. Е. меңгеруші	Мектепке дейінгі білім беру мекемесін басқару, құқықтық сауат дәрежесін көтеруге, коммуникациялық технологияларды меңгеру үшін кәсіби біліктілікке қолайлы жағдай жасау. Жаңа технологияларды білу, үйрену. Есепшілік сауаттылығын көтеру	Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің бейнесін жасайтын ақпараттық стендтерді жобалау.	Шығармашылық папка

Қусаинова С.К әдіскер	«Мектеп жасына дейінгі балалардың тілдерін әдебиет арқылы дамыту.»	Әдемі, таза сөйлеуге баулу.	Шығармашылық папка
Каскенова М. Е тәрбиеші	«Мектепке дейінгі балалардың тілін қимылды ойындар арқылы дамыту жолдары»	Балалардың қимыл белсенділігін, тілектестік қарым – қатынасын дамыту	Шығармашылық папка
Касенова А. К. тәрбиеші	«Ерте жастағы балалардың экологияға деген қызығушылығын ойын арқылы қалыптастыру»	Тәжірбиемен алмасу үшін материалдар жинақтау және енгізу	Шығармашылық папка
Жанжолова Жанар Галымовна	«Роль игры в жизни ребенка-дошкольника»	Тәжірбиемен алмасу үшін материалдар жинақтау және енгізу	Шығармашылық папка
Шегебаева А. Е. тәрбиеші	«Мектеп жасына дейінгі балалардың ұсақ қол моторикасы арқылы тілін дамыту»	Тәжірбиемен алмасу үшін матер иалдар жинақтау және енгізу	Шығармашылық папка
Агажанова Айжан Қанатқызы Қазақ тілі мұғалімі	«Инновациялық технологияларды пайдалана отырып мектеп жасына дейінгі балаларға мемлекеттік тілді терең меңгеру»	Тәжірбиемен алмасу үшін матер иалдар жинақтау және енгізу	Шығармашылық папка
Абжанова А. К. Педагог-психолог	«Балалардың ойлау қабілетін ойын арқылы дамыту»	Тәжірбиемен алмасу үшін матер иалдар жинақтау және енгізу	Шығармашылық папка
Макенова Г. Т. Орыс тілі мұғалімі	«Формирование связной речи детей через театрализованную деятельность»	Тәжірбиемен алмасу үшін матер иалдар жинақтау және енгізу	Шығармашылық папка

Іс-тәжірибе алмасу

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Қалалық іс-шараларға қатысу	жыл бойы	Әдіскер, педагогтар
2	Қаладағы балабақшалардың тәжірибелі педагогтарының сабақтарына қатысу	жыл бойы	Әдіскер, педагогтар
3	Педагогтардың іс-тәжірибе алмасуы	жыл бойы	Әдіскер, педагогтар

Балабақша ішіндегі семинарлар жоспары

№ р/с	Семинар тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Семинар "Наурыз келді, Жыл басы!"	наурыз	Тәрбиешілер. Жумабаева А.Б Каскенова М.Е Агажанова А. Қ.

Аттестаттан өтетін педагогтармен жүргізілетін жұмыс жоспары

№	Жұмыстың мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
1	Педагогтарды ҚР педагог қызметкерлерді аттестациядан өткізу ережелерімен терең таныстыру, өтініштерді қабылдау мерзімдерін жеткізу	қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
2	Санаттарын көтеруге өтініш жасаған қызметкерлердің жеке құжаттарын қарастыру	қазан	Меңгеруші Әдіскер
3	Санаттарын көтеретін педагогтардың жұмыстарына бақылау жасау: -оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру деңгейлері мен сапасы; -құжаттарды жүргізу деңгейі; -қоғамдық жұмыстарға қатысуы; -тәрбиеленуші үшін жағымды эмоционалдық органы ұйымдастыра білуі; -мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту әдістемесін меңгеруі.	жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер
4	Аттестациядан өтетін педагогтардың іс-тәжірибелерімен бөлісулері: -ашық сабақтар беру; - семинарларға қатысу; -газет беттерінде және мекеме сайтында өз жұмыстарын жариялау; -жобалық жұмыстарын қорғау; - қалалық бірлестіктердің жұмыстарына белсене қатысу -әдістемелік құралдар шығару.	жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер санатын көтеретін педагогтар
5	Өз білімдерін көтеру бойынша жеке тақырыптармен жұмыстар жүргізу	жыл бойы	санатын көтеретін педагогтар

6	Санаттарын көтеретін педагогтардың кәсіби біліктіліктерін бақылау: - ҚР «Білім Заңын» білу - «ҚР Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың мемлекеттік стандартының» мазмұнын білу - Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту бағадарламаларының («Жаңа типтік») мазмұндарын білу - ТОЖ-мен таныс болуы	жыл бойы	Менгеруші Әдіскер
7	Санаттарын көтеруші педагогтардың жетістіктерін ұжым ішінде талдау қорытынды шығару		педагогикалық ұжым

Әдістемелік жұмыстың мақсаты: Мектеп жасына дейінгі балаларды мектепке дейінгі ұйымдарда іске асырылатын бағдарламаға сәйкес жоғары деңгейде тәрбиелеу мен оқытуды қамтамасыз ету.

№1 Педагогикалық кеңес

Тақырыбы: «Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары»

Өтілу мерзімі: қыркүйек

Өткізілетін түрі: ақпараттық

Р/с	Педагогикалық кеңестің тақырыбы мен бағдарламасы	Жауаптылар
1	Өтілген кеңестің шешімдерінің орындалуы	менгеруші
2	Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы	менгеруші, әдіскер
3	Жаңа оқу жылының міндеттерімен танысу, жаңа оқу жылына арналған оқу тәрбие үрдісін жүзеге асыру.	
4	«Тілдер туралы» заңды іске асыру бойынша іс-шаралар жоспарын бекіту	менгеруші
5	Аттестатталушы педагог- тәрбиешілерді педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау ережесімен таныстыру, комиссия құрамын бекіту, шығармашылық топ, жас маман, тәлімгер құрамын бекіту.	
	Жаңа оқу жылындағы балабақша тәрбиеленушілердің денсаулығы мен өмірін сақтау нұсқаулықпен таныстырып , бұйрық шығару	

II педагогикалық кеңес –дөңгелек үстел

Тақырыбы: «Мектепке дейінгі балалардың тілін дамытуда көркем әдебиеттің алатын орны»

1	Өтілген кеңестің шешімдерінің орындалуы.	қараша	менгеруші
2	«Мектепке дейінгі балалардың тілін дамытуда көркем әдебиеттің орны» баяндама	қараша	Тәрбиеші Касенова А.К.
3	Ашық көрсетілімдерді талдау	қараша	әдіскер
4	Педкеңес қорытындысы шешімі	қараша	әдіскер

5	Өз білімін жетілдіру	папка	топ тәрбиешілері және шектеулі мамандар
6	«Барлық сала бойынша лэпбуктар көрмесі»		тәрбиешілер
III педагогикалық кеңес – іскерлік ойын Тақырыбы «Шығармашылық саласында дәстүрлі емес жолдары арқылы балалардың қызығушылықтарын арттыру»			
1	№3 педкеңеске дайындық: Өтілген кеңестің шешімдерінің орындалуы.	қаңтар	әдіскер
2	1.«Ортаңғы топтарындағы білім сапасын анықтау индикаторлар жүйесі»	қаңтар	
3	Шығармашылық саласында дәстүрлі емес жолдары арқылы балалардың қызығушылықтарын арттыру»	қаңтар	Тәрбиеші Шегебаева А.Е.
4	3.Денсаулық сақтау күзіреттілігі: Балалардың денсаулығын қорғау тақырыбы бойынша медбикенің есебі.	қаңтар	Медбике
5	«Шебер қолдар» Мастер- класс	қаңтар	тәрбиеші
6	Балабақшадағы қолөнер бойынша топтардың көрмесі	қаңтар	тәрбиешілер
IV педагогикалық кеңес – дөңгелек үстел			
Тақырыбы: «Түрлі театр іс-әректі арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың өзін-өзі жетілдіруі»			
1	№ 3 педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы	наурыз	Ортаңғы, Ересек топтар
2	«Мектепке дейінгі мекеменің театрланған іс-әрекеті» баяндама	наурыз	Тәрбиеші Байсалбаева
3	Берілген тақырып бойынша тәрбиешілердің жұмысын талдау.	наурыз	әдіскер
4	Театрлар көрмесі		тәрбиешілер
V педагогикалық кеңес – ақпараттық			
1	№ 5 Педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «2021– 2022 оқу жылында істеген жұмыстардың нәтижесі,мақсат, міндеттердің орындалуы» Өтілген кеңестің шешімдерінің орындалуы.	мамыр	Меңгеруші
2	№5 Педкеңеске дайындық 1.Оқу процесінің жылдық қорытындысы. 2.Индикатор- көрсеткіші бойынша балалардың таным-дық және білім деңгейі туралы қорытынды есеп. 3.Медбике есебі. Балалардың бақшаға қатысуы, денсаулық-тарытуралы, емдік сауықтыру жұмыстарының жылдық есебі. 4 Көрме:«Менің педагогикалық жетістіктерім» 5.Жазда сауықтыру жұмыс-тарының жоспарымен таныс-тыру, бекіту	мамыр	Әдіскер, педагогтар, медбике

Ашық көрсетілімдер

Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
Коммуникация	Қараша	Тәрбиеші Шегебаева А. Е.
Социум	Қараша	Тәрбиеші. Ағажанова А.К
Таным	Қараша	Тәрбиеші Байсалбаева М.А.
«Таным»	Қаңтар	Тәрбиеші: Касенова А.К.
«Социум»	Қаңтар	Тәрбиеші: Каскенова М.Е.
«Коммуникация»	Қаңтар	Тәрбиеші: Жұмабаева А.Б
«Шығармашылық»	Ақпан	Тәрбиеші: Кусаинова С:К
«Шығармашылық»	Ақпан	Тәрбиеші: Қажиақпарова А.К
«Денсаулық» «Здоровье»	Ақпан	Дене шынықтыру Жанжолова Ж.Г

Пән мұғалімдері

Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
Социум	Қаңтар	Педагог-психолог Абжанова А.К
Коммуникация	Сәуір	Қазақ тілі пәні мұғалімі Ағажанова А.К
Коммуникация	Сәуір	Орыс тілі пәні мұғалімі Макенова Г.Т

Әдістемелік кеңестер

№	Шаралар	Жауаптылар
ҚАЗАН		
1	Ұйымдастыру кезеңі	ӘК мүшелері
2	2020-2021 оқу жылына ӘК жұмыс жоспарымен танысу. Өзгертулер мен толықтырулар енгізу	
3	«Күзгі фантазия» атты табиғи материалдардан жасалған бұйымдардан көрме ұйымдастыру	ӘК мүшелері
ҚАРАША		
1	Жаңа жылдық мерекелерге топтарды безендіру байқауының ережесін дайындау.	ӘК мүшелері
2	№2 педкеңес жұмысына қатысу	
3	Педкеңеске ұжымдық көрсетілімдер материалдарын талқылау, ұсыныстар	
ЖЕЛТОҚСАН		
1	Қысқы ойын алаңдарының рәсімделуін тексеру	ӘК мүшелері
2	Жаңа жылға топтарды бағалауға қазылар жұмысына қатысу	

3	Жылдық жоспар бойынша байқауларға ережелерді дайындау	
ҚАҢТАР		
1	Семинар-практикумға дайындалу және қатысу	ӘК мүшелері
2	Жылдық жоспар бойынша байқауларға ережелерді дайындау	
3	№3 педкеңес жұмысына қатысу	
4	Педкеңеске ұжымдық көрсетілімдер материалдарын талқылау, ұсыныстар	
НАУРЫЗ		
1	Педагогтарды аттестаттау бойынша материалдарды дайындауға қатысу.	ӘК мүшелері
2	№4 педкеңес жұмысына қатысу	ӘК мүшелері
3	Педкеңеске ұжымдық көрсетілімдер материалдарын талқылау, ұсыныстар	
СӘУІР		
1	Педагогтардың жұмыс тәжірибесін жинақтау бойынша құжаттарды рәсімдеу	ӘК мүшелері
2	Барлық топ ата-аналары үшін «Ашық есік күндері»	
МАМЫР		
1	ӘК қорытынды отырыс: оқу жылына жұмыс нәтижелерін қорыту.	ӘК мүшелері
2	№5 педкеңес жұмысына қатысу.	
3	Жазғы мерзім жұмысының жоспарын дайындау.	

Балалармен бірлескен тәрбиелік және шынықтыру жұмыстары
Балалармен тәрбие жұмыстары

	Жұмыстың мазмұны	Өту түрі	Мерзімі	Жауаптылар
	Конституция күніне арналған іс-шаралар «30- тамыз - ҚР Конституция күні»	тақырыптық сабақтар	Тамыз	топ тәрбиешілері,
	Білім күніне арналған іс-шаралар «1-қыркүйек – Білім күні»	тақырыптық сабақтар	Қыркүйек	топ тәрбиешілері
	Қазақстан Республикасы халқының Тілдер күніне арналған іс-шаралар «Тәрбие басы–тіл»	тақырыптық сабақ, ойын-сауық кеші, көрме	Қыркүйек	топ тәрбиешілері, қазақ тілі мұғалімі
	Мұғалімдер күніне арналған іс-шаралар	салтанатты жиын	Қазан	топ тәрбиешілері,
	Қарттар күніне арналған мәдени іс-шаралар «Ата-әжемді сүйемін»	қарттармен кездесу, тақырыптық сабақ	Қазан	топ тәрбиешілері
	Күз мерекесіне арналған іс-шаралар «Жомарт күз»	ертеңгіліктер	Қазан	топ тәрбиешілері
	Бірінші Президент күніне арналған іс-шаралар «1- желтоқсан - Президент күні»	тақырыптық сабақтар	Қараша	топ тәрбиешілері

8	Тәуелсіздік күніне арналған іс-шаралар «Тәуелсіздік-ел тілегі»	тақырыптық сабақтар, көрме	Желтоқсан	топ тәрбиешілері
9	Жаңа жыл мерекесіне арналған іс-шаралар «Кел, Жаңа жыл, біздерге, Кел, Жаңа жыл, жаңа жыл!»	ертеңгіліктер көрме	Желтоқсан	топ тәрбиешілері
10	8 наурыз мерекесіне арналған іс-шаралар: «Айдай сұлу анашым» «Ару – 2022»	ертеңгіліктер байқау	Наурыз	топ тәрбиешілері
11	Наурыз мерекесіне арналған іс-шаралар: «Наурыз – жыл басы» «Ұлттық тағамдар»	ертеңгілік кештер, көрме	Наурыз	топ тәрбиешілері
12	1- мамыр мерекесіне арналған іс-шаралар «1 мамыр-ынтымақ күні»	тақырыптық сабақтар, ойын-сауық кештер	Мамыр	топ тәрбиешілері
13	7 және 9- мамыр мерекесіне арналған іс-шаралар «Бейбіт күн жасасын әлемде» «Батырлар сайысы»	ертеңгілік сайыс	Мамыр	тәрбиешілер, ән-күй жетекшісі
14	Балабақшамен қоштасу «Мектепке енді барамыз»	ертеңгілік	Мамыр	Ересек топ тәрбиешілері
15	Халықаралық балаларды қорғау күніне арналған іс-шаралар	ойын-сауық кештер, асфальтқа сурет салу, веложарыс	Маусым	топ тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы

Көптілді орта

№	Шаралар атауы	Мерзімі	Жауаптылар
1	Тілдер фестивалін өткізу	қыркүйек	орыс тілі, ағылшын тілі оқытушылары
2	Ағылшын тілінен үйірме жұмысын ұйымдастыру	қыркүйек	Тіл мамандары
3	«Қазақшаң қалай, балақай?» байқауына қатысу	қазан	Тіл мамандары
4	«Тіл білгірі» байқауына қатысу	сәуір	Тіл мамандары
5	Ағылшын тілі, қазақ тілі күндерін енгізу	жыл бойы	Тіл мамандары
6	Көптілді білім беру жағдайында педагогтардың біліктілігін арттыру	жыл бойы	Тіл мамандары
7	Үштілді үйрету бойынша бағдарламалар құрастыру	жыл бойы	Тіл мамандары
8	«Балғыншақ» байқауына қатысу	мамыр	Тіл мамандары
9	Тілдерді меңгеру бойынша мониторинг өткізу	мамыр	Тіл мамандары

Педкеңесте көптілділікті енгізу қорытындылары мамандардың есебі бойынша

мамыр

Тіл мамандары

4.Білім беру үрдісін басқару және бақылау

Мақсаты: Барлық топтар бойынша педагогикалық үрдісті түрлендіру және педагогтарға әдістемелік көмек көрсету, балалармен оқу іс-әрекетінің сапасын жақсарту

№	Атқарылатын іс – шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Қаралатын жері
1	<p>Жедел бақылау:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ата-аналардан қосымша білім беруге сұраныстарын жинақтау (сауалнама) -Ата –аналармен келісім-шартқа отыру; -Тәрбиешілердің жаңа оқу жылына дайындығын бақылау; -Күн тәртібінің орындалуы -Техника және өрт қауіпсіздігі ережелерінің сақталуын бақылау; -Балалардың жануарлардың және өсімдіктер әлемі туралы білім деңгейлері -Қоршаған ортамен балаларды таныстыру қатынас белсенділігі 	<p>Қыркүйек – қазан</p> <p>қазан</p> <p>қазан</p> <p>қараша</p> <p>Қазан</p> <p>Желтоқсан</p> <p>Сәуір</p>	<p>Меңгеруші</p> <p>Меңгеруші</p> <p>әдіскер</p> <p>Медбике</p> <p>ШӘЖ орынбасары</p> <p>Тәрбиешілер</p>	<p>Меңгеруші жанындағы кеңес</p>
2	<p>Күнделікті бақылау:-балаларды тамақтандыру</p> <ul style="list-style-type: none"> -Тамақты сапалы дайындалу технологиясын бақылау -Тамақтың кесте бойынша топтардың алуын бақылау -Мәдени- гигиеналық ережелерді тамақтану барысында сақталуын және үстелдің дұрыс жабдықталуын бақылау - Балалардың денсаулығы, сауықтыру, шынықтыру шаралары, балалардың бақшаға қатысуы, балалардың аурушандығы туралы бақылау - қызметкерлер /кір жуушы, тәрбиеші көмекшілері, асхана қызметкерлері, т.б. / жұмысын 	<p>Тұрақты</p>	<p>Меңгеруші</p> <p>Әдіскер</p> <p>Медбике</p> <p>Медбике</p>	<p>Меңгеруші жанындағы кеңес</p>

	<p>бақылау</p> <ul style="list-style-type: none"> - күн тәртібінің сақталуын бақылау-дәрігерлердің қызметін қадағалау (уақытымен егу, құжаттарды дайындау) - сабақтардың ұйымдастырылуы мен өткізілуін бақылау - серуеннің ұйымдастырылуы мен өткізілуін бақылау 			
3	<p>Жаппай бақылау:-«Дамытушылық заттық ортаны» бақылау;- сәбилер тобының сенсорлық тәрбиелеу үрдісінің бақылау;</p> <ul style="list-style-type: none"> -Балалардың көркем шығармашылық қабілетін бақылау - Таным білім беру саласы бойынша бақылау; -Коммуникация білім беру саласы бойынша бақылау 	<p>Қазан Желтоқсан Ақпан Наурыз Сәуір Мамыр</p>	<p>Меңгеруші әдіскер</p>	<p>Меңгеруші жанындағы кеңес</p>

5.Қоғамдық, отбасы және ата-анамен жұмыс жоспары

- жалпы ата-аналар жиналысы (бір жылда 2 рет)
- топтарда өтетін ата-аналар жиналысы
- мамандарды шақыру (дәрігерлер, мектеп оқытушылары, шектеулі мамандар)
- ақпараттық парақшалар, стендтер, кеңестер, папкалар;
- ашық есік күндері
- ашық сабақтар
- ата-аналардың қатысуымен сайыстар, байқаулар, мерекелік іс-шаралар өткізу
- ата-аналар комитетінің жұмысы

Р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Өтілетін жері
1	<p>«Отбасы және балабақша ынтымақтастығы» тақырыбындағы жалпы ата-аналар жиналысы.</p> <p>1.Ата-аналарды балабақшаның жылдық жоспарымен таныстыру.</p> <p>2. Күн тәртібімен таныстыру, қосымша сабақтарды кіргізу.</p> <p>3.Ата-аналар комитетін сайлап алу</p>	қыркүйек	Меңгеруші топ тәрбиешілері	балабақша бойынша ата-аналар жиналысы топтарда

2	Топтық ата-аналар жиналысы: Жаңадан келген балалармен әңгіме: 1. Адаптациялық кезең «Балалардың балабақшаға бейімделуі» 2. Топта ата-аналар комитетін сайлау 3. I жарты жылдықтың есебі 4. Ата-аналармен сауалнама жүргізу 5. II жарты жылдықтың есебі	жоспар бойынша	топ тәрбиешілері	топтарда
3	Балабақшаға жаңадан келген балаларды қабылдау, ата-аналарға жекеше кеңес беру	жыл бойы	Меңгеруші	
4	Балалардың өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігін қорғау	қаңтар	Меңгеруші, іс-шаруашылық меңгерушісі, әдіскер, медбике, тәрбиешілер	Педагогикалық сағат
5	Ашық есік күндері: Ашық сабақтар: – Фотостенд: «Балабақшадағы қызықты сәттер» Ата - аналарды қатыстыра отырып «Толағай» - музыкалы – дене шынықтыру ойын -сауығы	Сәуір	әдіскер, топ тәрбиешілері, медбике, музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы,	Топтарда Дене шынықтыру залында
6	Жалпы ата-аналар жиналысы: «Оқу жылының қортындысы»: – жылдық жұмыс қортындысы; – отбасы тәрбиесінен тәжірибе; – жазғы мезгілге міндеттер.	Мамыр	меңгеруші, әкімшілік	балабақша бойынша ата-аналар жиналысы

Ата-аналарға арналған кеңестер:

1	«Баланың балабақшаға үйренуі»,	Қыркүйек	Топтар бойынша
---	--------------------------------	----------	----------------

2	«Баланың ашуын қалай жеуге болады»	Қазан	Топтар бойынша
3	«Демалыс уақытын баламен қалай өткізу керек»	Қараша	Топтар бойынша
4	"Қысқы жарақат"	Желтоқсан	Топтар бойынша
5	«Учим ребенка общаться»	Қаңтар	Топтар бойынша
6	«Балалармен демалыс күндерді қалай өткізу»	Ақпан	Топтар бойынша
7	«Махаббатпен емдеу»	Наурыз	Топтар бойынша
8	«Күн ,ауа және су –біздің ең жақын досымыз»,	Сәуір	Топтар бойынша
9	Балалардың жазғы қауіпсіздігі»	мамыр	Топтар бойынша

**2021-2022 оқу жылындағы «Бөбек» балабақшасының
Балабақша мен бастауыш мектеп арасындағы сабақтастық жоспары**

Мақсаты: мектеппен балабақша арасындағы оқу, тәрбие, оқу-әдістемелік жұмыстың үздіксіз, сабақтас болуын қамтамасыз ету.

Міндеттері:

- Балабақша мен бастауыш мектеп арасындағы оқу-тәрбие жұмыстарының мақсаты мен міндеттерін анықтау;
- Балабақша тәрбиеленушілері және бастауыш сынып оқушыларының денсаулығын сақтау және нығайтуды қамтамасыз ететін психологиялық-педагогикалық жағдай туғызу;
- балалардың ойын қызметінен оқу қызметіне өту кезеңіне қажетті жағдай жасау;
- білім беру стандарттарын жүзеге асыру мақсатында бірлескен іс-шаралар ұйымдастыру.

Күтілетін нәтижелер:

- баланың жеке қабілеті дамиды;
- денсаулығы нығаяды;
- қоршаған ортаны танып біледі;
- мектепте оқуға дайындық деңгейі қалыптасады.

№	Іс-шаралар	Орындау мерзімі	Жауаптылар
1	Бірлескен жұмыстың жоспары: пед кеңесте ересек тобының мәселесі бойынша бірлескен жұмыс жоспарын құру және талдау.	Тамыз	Бала бақша және мектептің педагогтары.
2	Мереке өткізу – Білім күні	Қыркүйек	тәрбиеші
3	Ата- аналар жиналысына қатысу «Баланы мектепке қалай дайындау керек?» кеңес	Қазан	Психолог маманы
4	Мектептің мұғалімдері балабақша сабақтарына қатысуы	Қараша	Тәрбиешілер
5	Ересек топ балалардың мектепке саяхаттауы	Желтоқсан	Тәрбиешілер
6	2019- 2020 оқу жылының I жарты жылдығына арналған тәрбиеленушілердің салыстырмалы сараптамасы	Қаңтар	Тәрбиешілер
7	Оқу-тәрбие жұмысының көрсеткіштері	Ақпан	Тәрбиешілер
8	«Баланы қорқыныштан арылту жолдары» баяндама	Наурыз	Психолог маманы
9	«Мен мектепке дайынмын!» атты ата-аналарға арналған дәрігерлік қорытынды кеңес	Сәуір	Тәрбиешілер медбике
10	Ересек тобы «Қош бол, балабақша!» атты ертеңгілік	Мамыр	Ересек топ тәрбиешілері

Ата-аналар комитеті жұмысының жоспары

№	Шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	2020- 2021 оқу жылына оқу -тәрбиелеу жұмыс жоспарымен танысу	қыркүйек	ата-аналар комитетінің мүшелері
2.	Ата-аналар комитетінің жұмыс жоспарын құру және бекіту	қазан	ата-аналар комитетінің төрағасы
3.	Топ жұмысының жағдайымен танысу	үнемі	ата-аналар комитетінің мүшелері
4.	«Ашық есік күндері» мен «Денсаулық күндерін» ұйымдастыру мен өткізуде белсенді қатысу	жоспар бойынша	меңгеруші ата-аналар комитетінің төрағасы
5.	Жазғы-сауықтыру кампаниясын дайындап өткізуге қатысу	мамыр	ата-аналар комитетінің мүшелері
6.	Облыстық және қалалық сайыстар мен шараларға қатысуға көмек көрсету	ылғи	ата-аналар комитетінің төрағасы
7.	Ата-аналарды аумақты көгалдандыруға көмектесуге шақыру. Еңбек десанты.	қажет болған жағдайда	ата-аналар комитетінің мүшелері

6.Әкімшілік – шаруашылық жұмыстары және педагогикалық үрдісті жабдықтармен қамтамасыз етілуі

Нұсқаулықтар. Еңбекті қорғау

1.Әр қызметкер әрекет етеуші заңдар және нормативтік актілермен қарастырылған қауіпсіздік техникасы бойынша және өндірістік санитария бойынша талаптарды орындау, сондай-ақ ҚР еңбек және әлеуметтік даму Министрлігі жанындағы еңбек инспекциясы органдарының талаптарын, еңбекті қорғау бойынша біріккен комиссия өкілдері мен кәсіподақ еңбек инспекция органдарының нұсқамаларын орындау қажет.

2. Барлық қызметкерлер еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша оқып, ережелер жөніндегі білім тексерісінен өтуі қажет.

3. Келеңсіз жағдайларды алдын алу мақсатында жалпы және арнайы техникалық қауіпсіздік, өмірді сақтау ережелері қатаң орындалуы қажет, оларды бұзу тәртіптік жазаларға әкеп соғады.

Материалдық-техникалық базаны нығайту

№	Шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ғимараттың сыртына ағымды жөндеу жұмыстарын жүргізу (ойын алаңдарын, қоршауларды, топтардың кіре берістерін сырлау).	маусым 2021ж	меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
2	Ғимараттың ішінегі ағымды жөндеу	маусым	меңгеруші,

	жұмыстары: сырлау, түрлі тақырыпта стендтерді безендіру.	2021ж	шаруашылық меңгерушісі
3	Аумақты көгалдандыру бойынша жұмыс жүргізу: гүлдер, ағаштар отырғызу.	Мамыр, маусым	шаруашылық меңгерушісі барлық қызметкерлер
4	Кір жуатын бөлмеге жөндеу жұмысын жүргізу.	шілде	меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
5	Ойын алаңдарына құм әкелу, СанПин талаптарына сәйкес құм алаңдарын жабу материалдарымен қамтамасыз ету.	тамыз	меңгеруші, шаруашылық меңгерушісі
6	Аумақта санитарлық тазалауды ұйымдастыру (таза бейсенбіліктер).	үнемі	барлық қызметкерлер
7	Бордюрлар мен ағаштарды сылау үшін суэмульсионды сыр мен әк сатып алу.	мамыр - қыркүйек	шаруашылық меңгерушісі
8	Жұмсақ инвентарь сатып алу (орамалдар, перделер, халаттар).	жыл бойы	меңгеруші, есепші.
9	Топтарды жуу және дезинфекциялау құралдарымен қамтамасыз ету.	үнемі	медбике шаруашылық меңгерушісі
10	Медициналық кабинетке керекті медициналық препараттарды және «С» витаминін сатып алу.	мамыр маусым	медбике
11	Қосалқы бөлмелерге жөндеу жасау.	маусым шілде	шаруашылық меңгерушісі
12	Жылу жүйелерін жуу және шаю жұмыстарын жүргізу.	жаз бойы	шаруашылық меңгерушісі
13	Қысқы мерзімге ғимаратты жылыту шараларын жасау.	жаз бойы	шаруашылық меңгерушісі

Меңгеруші жанындағы кеңестер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Алдағы оқу жылына лауазымдық міндеттерді бекіту. Ішкі тәртіп ережесімен таныстыру.	қыркүйек	Меңгеруші
2.	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау – мектепке дейінгі мекеменің басты міндеті.	жыл бойы	Меңгеруші Шаруа меңгерушісі
3.	Мектепке дейінгі мекемелерде балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау аясында лаңкестікке қарсы бағыттағы шаралардың іске асуы.	жыл бойы	Меңгеруші Шаруа меңгерушісі
4.	Жұмыс орындарында қауіпсіздік техникасын және өрт қауіпсіздігін сақтау, балалардың өмірі мен денсаулығын сақтауды қамтамасыз ету.	желтоқсан	Шаруа меңгерушісі
5.	Қазақстан халқына жыл сайынғы Президент жолдауын таныстыру және	бұқаралық ақпарат құралдарында	Меңгеруші Әдіскер

	әлеуметпен насихаттау түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	шыққаннан кейін	
6.	Білім беру жүйесінде жемқорлыққа қарсы саясаттың іске асуы туралы.	жыл бойы	Меңгеруші
7.	Өткен жылға тамақтануды ұйымдастыру туралы қорытынды есеп.	қаңтар	Медбике Шаруа меңгерушісі
8.	Жазғы жоспармен таныстыру. Жазғы мерзімде балалардың өмірі мен денсаулығы қауіпсіздігі туралы нұсқаулармен таныстыру.	мамыр	Меңгеруші Әдіскер Медбике

Медбикенің жылдық жоспары Ұйымды іс-шаралар

№	Ұйымды іс-шаралар	Өткізілетін уақыты	Жауаптылар
1	Медициналық алқада құрастырылған жоспары жылға, айға бекітілген	Қыркүйек	медбике
2	Медициналық құжаттар мен жұмыс	Жыл бойы	медбике
3	Оқу жылының басына құжаттар шығару	Тамыз	медбике
4	Топ бойынша денсаулық қағаздарды толтырып және денсаулығын рәсімдеу	Жыл бойы	медбике
5	Дене шынықтыру сабағына балалардың қатысуын қадағалау	Жыл бойы	медбике
6	Күнделекті балалар тазалығын тексеру	Жыл бойы	медбике
7	Балабақша жұмыстарының медициналық тексерулерін қадағалау	Жыл бойы	медбике

Емді-сауықтыру іс-шаралар

№	Емді-сауықтыру іс-шаралары	Өткізілетін уақыты	жауаптылар
1	Дене-шынықтыру тобының дамуы және антропометриялық шынығу, балабақша балаларын тексеру	Мамыр Қыркүйек	медбике
2	Ата-аналарға мұқият тексерудің қортындысын жеткізу	Жыл бойы	Медбике
3	Гельминтке тексеру	Емхана жоспары бойынша тексеру	Медбике
4	Қышыма және педикулез ауруына байланысты демалыстан кейін балаларды тексеру	Жыл бойы	Медбике

3. Санитарлық - гигиена бақылауы

№	Санитарлық-гигиена бақылауы	Өткізілетін уақыты	Жауаптылар
---	-----------------------------	--------------------	------------

1	Дене-шынықтыру тобына балаларды бөлу	Қыркүйек және жыл бойы	Медбике
2	Сабақ уақытында дене шынықтыру жағтығу өткізуін қадағалау	Жыл бойы	Медбике
3	Балалардың тамақтануын қадағалау	Жыл бойы	Медбике
4	Балабақшаның санитарлық жағдайын қадағалау	Жыл бойы	Медбике

4.Эпидемияға қарсы жұмыс

№	Эпидемияға қарсы жұмыс	Өткізілетін уақыты	Жауаптылар
1	Жұқпалы аурулардың алдын-алу іс-шараларын өткізу, қарау қағазын жүргізу, аптасында 1 рет дәрігердің қарауымен	Барлық кезең бойы	Медбике
2	Балабақшада жұқпалы аурулардың саралау мен есебі	Күнде	Медбике

5.Санитарлы-ағартушылық жұмысы

№	Санитарлы-ағартушылық жұмысы	Өткізілетін уақыты	Жауапты
1	Педагогикалық кеңесте медбикенің қатысуымен	Жыл бойы	Медбике
2	Санитарлық бюллетенді шығару	Жыл бойы	Медбике
3	Тәрбиешілерге, тәрбиешінің көмекшілерге және ата-аналарға дәріс беру	Жыл бойы	Медбике

Негізгі тақырыптама санитарлы-сауықтыру жұмысы

№	Тақырыптама	Өткізілетін уақыты	Жауаптылар
1	Балалардың гигиенасы(жасы бойынша)	Қыркүйек Жыл бойы	Медбике
2	Жұқпалы ауруға байланысты дәріс эпидемиялық тұрғыға қарай	Жыл бойы	Медбике
3	Жарақаттанудың алдын-алу	Желтоқсан	Медбике
4	Суық тиюдің алдын-алу	Қаңтар Ақпан	Медбике
5	Алдын-алу егуге жолдама	Күнтізбелік жоспары бойынша егу	Медбике

« Бөбек» балабақшасының санитарлық сауықтыру жоспары 2021-2022 оқу жылына

№	Сабақтың тақырыбы	Нысан	Өткізілу уақыты	Тыңдаушы саны	Жауаптылар
1	Денсаулық күні	Спорттық мерекесі	Тоқсанда 1 рет	Тәрбиешілер Балалар	Әкімшілік Медбике
2	Алдын ала емдеу	С/Б	Айына 1	Тәрбиешілер	Медбике

			рет	Балалар	
3	Балабақша жарақаттанудың алдын-алу	С/Б	Жыл бойы	Тәрбиешілер Балалар	Медбике
4	Алдын ала емдеу	С/Б дәріс	Айына 1рет	Тәрбиешілер Балалар	Медбике
5	Тұмауды алдын алу	С/Б	Жыл бойы Әрдайым	Тәрбиешілер Балалар	Медбике
6	«Әдеп және денсаулық»	Әңгіме	Тоқсанда 1 рет	Ата-аналар	Медбике
7	«Жедел ішек инфекцияларының алдын алу»	Әңгіме	Қараша Мамыр	Тәрбиешілер Балалар	Медбике

1	Қазақстан Республикасының Қорғаныс Министрлігі	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс
2	Қазақстан Республикасының Қорғаныс Министрлігі	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс
3	Қазақстан Республикасының Қорғаныс Министрлігі	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс
4	Қазақстан Республикасының Қорғаныс Министрлігі	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс
5	Қазақстан Республикасының Қорғаныс Министрлігі	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс	Қорғаныс

Бекітетін

«Бобек» Қолмақасын
 Мекеңінің Қалыңова А.Е.
 продюсера

